

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/99) 10 §

Laatimispvm: 1.1.2005

1. Rekisterinpitäjä	Fourton Oy Y-tunnus: 2722772-3
	Postiosoite: PL 111 02101 Espoo Käyntiosoite: Tapiolan Keskustorni 13.krs 02100 Espoo Puhelin: 09 - 4393 780
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Susanna Nevala Back Office vastaava, Prokuristi
	Puhelin: (09) 4393 7815
3. Rekisterin nimi	Omaisuudenhoito asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on omaisuudenhoitotoimintaan liittyvien tehtävien ja palveluiden hoito sekä <ul style="list-style-type: none">- rekisteröityjen yksilöiminen ja tunnistaminen- riskienhallinta ja asioinnin turvaaminen- yhteystietojen hallinta- suoramarkkinointi tai- lakiin perustuvien ja viranomaisten määräysten ja ohjeiden mukaisten säilytys-, raportointi- ja kyselyvelvoitteiden hoitaminen
5. Rekisteröityjen ryhmät	Henkilöllä on/on ollut rekisterinpitäjään: A) asiakassuhde B) asiakassuhteeseen liittyvä osallisuus, velvoite tai oikeus muun henkilön, yrityksen tai yhteisön sopimukseen, palveluun tai toimeksiantoon.
6. Kuvaus rekisteröidyistä tietoryhmistä	A) Henkilöön liittyvät perustiedot, kuten <ul style="list-style-type: none">- asiakastunnus- henkilötunnus tai syntymäaika ja sukupuoli- nimi- kieli- jakeluosoite, postinumero ja toimipaikka

	<ul style="list-style-type: none"> - puhelinnumerot, faksinumerot, sähköpostiosoitteet - Y-tunnus - pankkitilinumero - kansalaisuus ja asuinmaa - asiakkuuden alkamisajankohta - sisäpiiriyhtiöt <p>B) Kooditiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> - sektori- ja toimialakoodit (virallinen) - juridinen muoto (virallinen)
7. Mistä tietoja säännönmukaisesti hankitaan	Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään, Väestörekisterikeskukselta, Suomen Asiakastieto Oy:ltä tai viranomaisten ylläpitämistä rekistereistä ja muista rekistereistä lain sallimissa rajoissa.
8. Mihin tietoja säännönmukaisesti luovutetaan	Tietoja luovutetaan säännönmukaisesti: <ul style="list-style-type: none"> - viranomaisille lakisäätteissä tapauksissa
9. Tietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.
10. Miten rekisterin suojaus on järjestetty	<ul style="list-style-type: none"> - rekisterin käyttö on ohjeistettu - laitteistojen sijainti ja suojaus on hoidettu huolella - kulunvalvonta on järjestetty - rekisterin käyttäjät tunnistetaan ja käyttövaltuudet ja niiden rekisteröinti valvotaan huolella - tiedostojen suojaus on hoidettu asianmukaisesti